ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Старооскольский филиал (СОФ НИУ «БелГУ»)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01DC050ACA25A9B0000D95BC00060002
Владелец: Черницов Алексей Евгеньевич
Действителен: с 04.08.2025 до 04.08.2026

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом НИУ «БелГУ»
28 апреля, 2026 г.
Протокол № 23

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта

Квалификация: Специалист по работе с искусственным интеллектом

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

СОГЛАСОВАНО:
Директор по региональному развитию
ООО «Джей Эс Эй Групп»
Бартов Андрей Витальевич

Старый Оскол 2026

РАЗРАБОТЧИКИ ППССЗ

Коллектив разработчиков программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта:

1. Жданова Ирина Петровна, декан факультета СПО СОФ НИУ «БелГУ»;
2. Волкова Екатерина Владимировна, председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин;
3. Худяков Дмитрий Алексеевич, председатель ЦМК общепрофессиональных, математических дисциплин и информационных систем;
4. Положенцева Наталья Анатольевна, специалист по УМР факультета СПО;
5. Голеусова Ирина Алексеевна, специалист по УМР факультета СПО;
6. Иглинская Инна Геннадьевна, преподаватель информатики факультета СПО;
7. Петракова Анастасия Владимировна, преподаватель информатики факультета СПО;
8. Протченков Игорь Александрович, преподаватель информатики факультета СПО;
9. Микуляк Игорь Владимирович, генеральный директор ЗАО «Осколтелеком».

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.12.2024 №1025 и примерной основной образовательной программой по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта от 13.10.2025 регистрационный номер №01-09-580/2025.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.4. СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.5. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1.6. ТРЕБОВАНИЯ К АБИТУРИЕНТУ

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.2. СФЕРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.3. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.4. ВИДЫ И ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.5. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ, СОПРЯЖЕННЫЕ С ФГОС СПО

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, КАК СОСОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

5.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК, УЧЕБНЫЙ ПЛАН

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ППССЗ

5.3. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

5.3.1. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРАКТИК

5.3.2.ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

5.4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.5 КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

6.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

VIII. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ

8.1. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОДЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ разработана на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (в действующей редакции)
2. Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности) (в действующей редакции)
3. Приказ Минобрнауки России от 07 декабря 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211) (в действующей редакции)
4. Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) (в действующей редакции)
5. Приказ Минпросвещения России от 24 декабря 2024 г. № 1025 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2025 г., регистрационный № 81046);
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2022 г. № 424н «Об утверждении профессионального стандарта «Программист»» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 22 августа 2022 г., регистрационный N 69720)
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 13.07.2023 №586н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам»»;
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 № 408н «Об утверждении профессионального стандарта «Администратор баз данных»»;
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 года №682н «Об утверждении профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»»;
10. Устав НИУ «БелГУ»;

11. Положение о СОФ НИУ «БелГУ»;

12. Локальные нормативные акты и Положения НИУ «БелГУ» и СОФ НИУ «БелГУ».

1.2 Цели программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта.

Основная цель программы подготовки специалистов среднего звена заключается в подготовке специалистов нового поколения, способных к коллективной работе в профессиональной деятельности.

Программа подготовки спроектирована и реализуется в соответствии с современными образовательными технологиями.

Программа подготовки спроектирована и реализуется в соответствии с методологией компетентностного подхода.

Качество образовательной программы обеспечивается и гарантируется действующей в университете системой процессов менеджмента качества стандарта ISO 9001:2015.

Цели ППССЗ по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта формируются в рамках Миссии и Программы развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» на 2021-2030 годы.

При разработке и реализации образовательных программ СОФ НИУ «БелГУ» следует требованиям национального законодательства и берет на себя дополнительные обязательства выявлять требования (потребности) основных потребителей ППССЗ (студентов всех форм обучения), работодателей, общества и профессионального сообщества.

Основными целями подготовки по программе являются:

Код цели	**Формулировка цели**	**Требования ФГОС и/или заинтересованных работодателей**
Ц1	Подготовка специалистов, обладающих качественными базовыми гуманитарными, социальными, экономическими, математическими и естественно-научными знаниями, востребованными обществом	Требования ФГОС. Запросы работодателей
Ц2	Комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности и формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта	Требования ФГОС. Запросы работодателей

Ц3	Подготовка высококачественных специалистов в сфере информационных технологий, востребованных и конкурентоспособных на региональном рынке труды	Требования ФГОС. Запросы работодателей

1.3. Задачи программы подготовки специалистов среднего звена

Задачами образовательной программы являются:

- создать условия для качественного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности, а также общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта, посредством использования в процессе обучения новых образовательных и информационных технологий;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации;
- осуществлять приоритетную практикоориентированную подготовку обучающихся в сфере информационных технологий;
- сформировать потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования.

1.4. Срок освоения программы подготовки специалистов среднего

Срок освоения ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта при очной форме получения образования на базе среднего общего образования составляет 2 г. 10 месяцев. Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	6 нед.
Производственная практика	17 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

1.5. Трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

На базе среднего общего образования трудоемкость освоения ППССЗ составляет 4464 часа (максимальное количество) за весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения ППССЗ (в часах) для очной формы обучения и соответствующая квалификация приведены в табл. 3.

Таблица 3 Сроки, трудоемкость освоения ППССЗ и квалификация выпускников

Наименование ППССЗ	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ППССЗ, включая последипломный отпуск			Трудоемкость (в часах)		
	Код в соответствии с принятой квалификацией ППССЗ	Наименование	очная	ОЗО	ЗО	очная	ОЗО	ЗО
Интеграция решений с применением технологий искусственного	09.02.13	Специалист по работе с искусственным интеллектом	2 г. 10 мес.	-	-	4464	-	-

Распределение обязательной и вариативной части ППССЗ:

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы составляет объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об среднем общем образовании. Зачисление осуществляется по результатам конкурса документов об образовании.

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

В настоящей программе используются термины и определения в соответствии с Законом РФ «Об образовании»:

Специальность комплекс приобретённых путём специальной подготовки и опыта работы знаний, умений и навыков, необходимых для определённого вида деятельности в рамках той или иной профессии;

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления,

процессы, на которые направлено воздействие;

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

Программа подготовки специалистов среднего звена – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы;

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определённой области;

Модуль – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершённость по отношению к установленным целям и результатам обучения;

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции.

Цели программы подготовки специалистов среднего звена – компетенции, приобретаемые выпускниками данного профиля, уровня *и* направления (специальности) через некоторое время (3-5 лет) после окончания программы (могут достигаться не всеми выпускниками).

Знания – результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик, соответствующих области рабочей или учебной деятельности. Знания могут быть теоретическими и (или) фактическими.

Умения – подтвержденные способности применять знания для решения задач или проблем. Умения могут быть когнитивными (применение логического, интуитивного, творческого мышления) и практическими (навыки использования методик, материалов, механизмов, инструментов). Когнитивные умения – результат формирования методологической культуры выпускника в процессе образования. Методологическая культура формируется в результате овладения методом – знанием, организованным как средство познания и деятельности.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФОС	Фонд оценочных средств
СПО	Среднее профессиональное образование
ППССЗ	Программа подготовки специалистов среднего звена
ГИА	Государственная итоговая аттестация
ВКР	Выпускная квалификационная работа
УМК	Учебно-методический комплекс

ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ОК	Общие компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ПООП	Примерная основная образовательная программа

III. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Сферы профессиональной деятельности

Специалисты по работе с искусственным интеллектом разрабатывают, обучают, адаптируют и применяют системы искусственного интеллекта. Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:

– информационные ресурсы;
– информационные системы;
– статический и динамический информационный контент.

3.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта (квалификация - специалист по информационным системам) готовится к следующим *видам деятельности*:

- разработка кода для обучения искусственного интеллекта;
- администрирование баз данных;
- обучение готовых моделей искусственного интеллекта;
- выполнение работ должности Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор).

3.4. Профессиональные стандарты, сопряженные с ФГОС СПО

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
Код	Наименование ОТФ	Уровень квалификации	Наименование ТФ	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Наименование области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии					
Код и наименование профессионального стандарта:					

06.015 Специалист по информационным системам					
А	Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	4	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	А/01.4	4
			Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	А/02.4	4
			Написание программного кода ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	А/03.4	4
			Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	А/04.4	4
			Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	А/05.4	4
			Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	А/06.4	4
			Подготовка и проведение инструктажа сотрудников заказчика по использованию интерфейса ИС в рамках	А/07.4	4

			технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС		
			Развертывание рабочих мест ИС у заказчика в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/08.4	4
			Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС, в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/09.4	4
			Подключение к ИС оборудования, необходимого для работы ИС, в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/10.4	4
			Интеграция ИС с существующими у заказчика ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/11.4	4
			Проведение физических аудитов процессов создания (модификации) и сопровождения ИС в области качества в соответствии с трудовым заданием	A/12.4	4
			Проверка соответствия результатов выполненных работ, связанных с ИС, требованиям заказчика к ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/13.4	4

			Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/14.4	4
			Представление отчетности по статусу конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/15.4	4
			Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/16.4	4
			Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС, в соответствии с трудовым заданием	A/17.4	4
			Регистрация запросов заказчика ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/18.4	4
			Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/19.4	4
			Закрытие запросов заказчика ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/20.4	4
			Распространение среди		

			заинтересованных сторон информации о выполненном задании, связанном с ИС, в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/21.4	4
			Принятие мер в случае обнаружения инцидентов информационной безопасности (далее - ИБ), связанных с работой ИС, в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС	A/22.4	4
Код и наименование профессионального стандарта: 06.011 Администратор баз данных					
A	Обеспечение функционирования БД	4	Резервное копирование данных в штатном режиме	A/01.4	4
			Восстановление данных	A/02.4	4
			Управление доступом к БД	A/03.4	4
			Установка и настройка БД на стороне клиента	A/04.4	4
			Установка и настройка БД на стороне сервера	A/05.4	4
			Мониторинг событий, возникающих в процессе функционирования БД	A/06.4	4
			Консультирование пользователей по типичным вопросам работы с БД	A/07.4	4
			Выявление инцидентов ИБ при обеспечении функционирования БД	A/08.4	4
Код и наименование профессионального стандарта: 06.001 Программист					
A	Разработка и отладка программного кода	3	Формализация и алгоритмизация поставленных задач для разработки программного кода	A/01.3	3
			Написание программного кода с использованием языков программирования, определения и манипулирования данными в базах данных	A/02.3	3
			Оформление программного кода в соответствии с установленными требованиями	A/03.3	3
			Работа с системой управления версиями программного кода	A/04.3	3
			Проверка и отладка программного кода	A/05.3	3

Код и наименование профессионального стандарта: 06.044 Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)					
А	Консультирование граждан в области развития цифровой грамотности	3	Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий	А/01.3	3
			Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий	А/02.3	3
			Организационно-техническое обеспечение проведения информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	А/03.3	3

IV. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ППССЗ, определяются на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта, а также соотносятся с целями и задачами данной ППССЗ.

Формируемые компетенции

Полный состав обязательных общих и профессиональных компетенций выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ППССЗ представлен в табл. 4

Таблица 4 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершения освоения данной ППССЗ

Краткое содержание компетенции	**Коды компетенций**
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ОК)	
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК 01
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК 02
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК 03
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК 04

Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОК 05
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК 07
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОК 08
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК 09
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА (ПК)	
Разработка кода для искусственного интеллекта	
Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием	ПК 1.1
Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием	ПК 1.2
Оформлять программный код в соответствии с техническим заданием	ПК 1.3
Использовать систему контроля версий программного кода с учетом обеспечения возможности организации групповой разработки	ПК 1.4
Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств	ПК 1.5
Выполнять тестирование программного кода	ПК 1.6
Составлять тестовые сценарии	ПК 1.7
Администрирование баз данных	
Выявлять проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных	ПК 2.1
Осуществлять процедуры администрирования баз данных	ПК 2.2
Проводить аудит систем безопасности баз данных с использованием регламентов по защите информации	ПК 2.3
Формировать требования хранилищ банка данных для обучения	ПК 2.4
Подготавливать данные для базы знаний	ПК 2.5
Обучение готовых моделей искусственного интеллекта	
Осуществлять выбор готовых моделей искусственного интеллекта	ПК 3.1
Формировать сценарии обучения готовых моделей искусственного интеллекта	ПК 3.2
Проводить обучение и последующую калибровку готовых моделей искусственного интеллекта	ПК 3.3
Контролировать результат обучения	ПК 3.4
Оформлять результат проведения процедуры обучения	ПК 3.5
Формировать запросы для работы с искусственным интеллектом с целью визуализации данных	ПК 3.6

Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
Способен осуществлять коммуникацию с гражданами в области применения инфомационно-коммуникационных технологий	ПК 4.1
Способен создавать условия и материалы для проведения консультаций по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий	ПК 4.2
Осуществлять деятельность по использованию баз данных и информационных ресурсов с помощью искусственного интеллекта	ПК 4.3

V. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных предметов, дисциплин, модулей; программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график. Учебный план

Календарный учебный график и учебный план размещены на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу: https://dekanat.bsuedu.ru/f.php/1/programmi/up/11329_up_69311_09.02.07_Informacionnye_sistemy_i_programmirovanieECP.pdf

5.2. Содержание ППССЗ

Содержание ППССЗ по специальности в полном объеме представлено в рабочих программах рабочих программах учебных предметов, дисциплин, модулей, размещенных на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу: https://dekanat.bsuedu.ru/f.php/1/programmi/oop/11329_oop_74007_OPOP_Inf_2025_3_podpisano.pdf

5.3. Программа учебных и производственных практик

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта специалист должен быть подготовлен к выполнению основных видов деятельности: осуществлению интеграции программных модулей,

ревьюированию программных продуктов, проектированию и разработке информационных систем, разработке кода для обучения искусственного интеллекта, администрированию баз данных, обучению готовых моделей искусственного интеллекта. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, проводимых в форме практической подготовки. При реализации ППССЗ предусматривается проведение учебной и производственной видов практик.

5.3.1 Программа учебных практик

Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализовывается дискретно (по периодам проведения практик), путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения учебных практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Содержание учебной практики определяется содержанием ФГОС и работодателей и регламентируется программой практики.

Основными базами практики студентов являются организации, работающие в информационной сфере и сфере программирования и программного обеспечения, на основе договоров о практической подготовке обучающихся в период проведения практики. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика по направлению подготовки по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта, проводится в соответствии с учебным планом и составляет 8 недель.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов освоения компетенций, подтвержденных соответствующими документами.

Программы учебных практик размещены на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу:
https://dekanat.bsuedu.ru/blocks/bsu_nabor/disciplines.php?sid=6527&kid=6&fid=2&yid=2025&tab=-2&pids=11329&planids=11329&profileid=3043&tab2=0&facid=19208

5.3.2 Программа производственных практик

Производственная практика проводится в рамках профессиональных модулей и реализовывается дискретно (по периодам проведения практик), путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения учебных практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цели и задачи, программы практик определяются с учетом освоения обучающимися профессиональных компетенций по каждому виду деятельности.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю осваиваемого вида деятельности на основе договоров о практической подготовке в период проведения практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов освоения компетенций, подтвержденных соответствующими документами.

Целью производственной практики является закрепление навыков профессиональной подготовки по специальности, подготовка студентов к профессиональной деятельности и приобретение практических навыков самостоятельной работы в сфере связи, информационных и коммуникационных технологий.

Производственная практика, продолжительность которой 17 недель, проводится в соответствии с учебным планом. Программы производственных практик размещены на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу:
https://dekanat.bsuedu.ru/blocks/bsu_nabor/disciplines.php?sid=6527&kid=6&fid=2&yid=2025&tab=-2&pids=11329&planids=11329&profileid=3043&tab2=0&facid=19208

Производственная практика по специальности 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта проводится в организациях, располагающих необходимым материально-техническим оснащением и квалифицированными специалистами.

5.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

На основании «Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся, освоивших программы среднего профессионального образования» и «Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования» разработана и утверждена Программа государственной итоговой аттестации по специальности. Программа ГИА размещена на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу:
https://dekanat.bsuedu.ru/blocks/bsu_nabor/disciplines.php?sid=6527&kid=6&fid=2&yid=2025&tab=-

2&pids=11329&planids=11329&profileid=3043&tab2=0&facid=19208

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу. Процедура демонстрационного экзамена включает решение профессионально-ситуационных задач, а также способствует установлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание заданий демонстрационного экзамена соответствует результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

5.5. Календарный план воспитательной работы. Рабочая программа воспитания

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разработанных и утвержденных с учетом включенных в примерную основную образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная деятельность осуществляется по следующим направлениям: гражданско-патриотическое,

профессионально- ориентирующее, спортивное и здоровьесберегающее, экологическое, студенческое самоуправление, культурно-творческое, бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство). Обучающиеся участвуют в волонтерском движении - Штаб волонтёров «Доброволец-31» СОФ НИУ "БелГУ", в работе студенческого совета «Совет обучающихся филиала СОФ НИУ «БелГУ», в работе студенческого совета «Совет обучающихся филиала СОФ НИУ «БелГУ» привлекаются к участию в предметных кружках, олимпиадах, конкурсах курсовых и дипломных работ и т.д. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу:
https://dekanat.bsuedu.ru/blocks/bsu_nabor/addrealizationop.php?action=edit&id=11329&pid=11329&pids=11329&sid=6527&kid=6&fid=2&yid=2025&tab=-5&profileid=3043&facid=19208

VI. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

6.1. Образовательные технологии, используемые при реализации ППССЗ

При реализации ППССЗ применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, модулям.

Учебный процесс для реализации данной ППССЗ обеспечен:

- компьютерными классами со средствами вычислительной техники;
- фондом электронных учебных пособий;
- доступом в электронную версию библиотечного каталога НИУ «БелГУ»;

При проведении занятий по различным предметам вне компьютерных классов преподаватели используют переносные мультимедийные установки.

По всем дисциплинам разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, методические рекомендации преподавателю, методические указания студенту, планы практических занятий, перечень вопросов к экзаменам и зачетам, основной и дополнительной литературы.

Учебно-методическое обеспечение ППССЗ размещено в электронной информационно-образовательной среде вуза, в системе электронного обучения НИУ «БелГУ» «Пегас» в сети «Интернет» по адресу:
https://pegas.bsu.edu.ru/

6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППССЗ по специальности создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающегося, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивается выполнением обучающимся лабораторных и практических занятий, включая обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды. Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Кабинеты и лаборатории

Кабинеты:

Социально-гуманитарных дисциплин;

Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Лаборатории:
Программирования и баз данных;
Организации и принципов построения информационных систем;
Информационных ресурсов.
Спортивный комплекс:
Спортивный зал;
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
Стрелковый тир (мультимедийный).
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
Актовый зал.

6.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников, реализующих ППССЗ, отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» от 26.08.2010 № 761 н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, составляет не менее 25 процентов.

VII. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ

ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Администрация филиала и преподавательский состав принимает активные меры по сбалансированному развитию личности студентов. Для реализации общих компетенций используются локальные нормативные акты: Программа развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» на 2021–2030 годы, «Положение об организации практической подготовки обучающихся при прохождении практики» и т.д., регламентирующие учебно-воспитательную, социально-культурную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся.

В филиале созданы условия формирования общих компетенций и социально-личностных качеств студенческой молодежи. Особая роль при формировании этих качеств отводится дисциплинам социально-гуманитарного блока, через которые происходит аккумуляция гуманистического потенциала культуры, осуществляется передача ценностных ориентаций от поколения к поколению. Практикуются следующие формы стимулирования успешных обучающихся: почетные грамоты за успехи в учебной, внеучебной, научно-исследовательской, волонтерской деятельности; надбавки к стипендиям студентов; именные стипендии (стипендия Губернатора Белгородской области, стипендия Администрации Старооскольского городского округа, премия «Одаренность» главы Администрации Старооскольского городского округа стипендия одаренным студентам А.В. Скоча, именная стипендия ректора НИУ «БелГУ»). Созданная социокультурная среда вуза призвана поддерживать студента психологически, фиксировать позитивное и социальное воздействие на него. В университете действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Студенческий совет филиала наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью.

Регулярно проводятся: «Дни здоровья». Для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов, студентов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, студентов, чьи родители являются участниками СВО, функционирует система льгот, социальной поддержки и материальной помощи, предусмотренных социальным пакетом НИУ «БелГУ». В вузе созданы условия для гармоничного развития личности студента, которое, в свою очередь осуществляется как в процессе обучения, так и во внеучебное время. Кроме того, хорошо функционирует организация и управление социально-воспитательной работой со студентами, в основу которой легли ответственность администрации и всего преподавательского состава, традиции и опыт работы студенческого самоуправления, а также постоянный поиск новых эффективных форм учебно-воспитательного процесса. Многие

студенты организовывают и участвуют в ежегодных благотворительных акциях. Проводятся занятия-беседы со священнослужителями по вопросам семьи и нравственности. Функционируют художественные коллективы, участвующие в проведении праздничных мероприятий, таких как «Пасха», «Сретение» и т.д.

Социокультурная среда вуза (образовательная, научная, рекреационная, досуговая) обеспечивает естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессиональную направленность личности будущих специалистов, способствует развитию общих и профессиональных компетенций, социализации и личности.

VIII. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ

В соответствии с ФГОС СПО 09.02.13 Интеграция решений с применением технологий искусственного интеллекта оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами: Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Положение о текущем контроле успеваемости, формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам СПО, Положение о порядке выполнения и защите курсовых работ (проектов), Положение об аттестационных и апелляционных комиссиях в СОФ НИУ «БелГУ», Положение о фонде оценочных средств для обучающихся по программам среднего профессионального образования; Положение об организации самостоятельной работы обучающихся по программам среднего профессионального образования, Положение об организации практического обучения, Положение о журнале учета успеваемости и др.

Настоящие нормативные правовые акты регламентируют порядок организации и проведения текущей и промежуточной аттестации студентов, устанавливают максимально возможное количество форм обязательной отчетности в течение одного учебного года.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами: «Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования», «Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся, освоивших программы среднего профессионального

образования по программам подготовки специалистов среднего звена».

При проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы СОФ НИУ «БелГУ» привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

8.1. Фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Организация аттестации определяется рабочей программой дисциплины, а также текущими образовательными задачами. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Используются следующие формы текущего контроля успеваемости за знаниями студентов: индивидуальные опросы, тестовые задания, ситуационные (профессиональные) задачи, письменный опрос (контрольные задания, диктанты). Для проведения промежуточной аттестации имеются фонды тестовых заданий, контрольные вопросы зачетов и экзаменов по дисциплинам, примерная тематика курсовых работ/проектов, рефератов, практик. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств разработаны в соответствии с «Положением о фонде оценочных средств для обучающихся по программам среднего профессионального образования».

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации размещены на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу:
https://dekanat.bsuedu.ru/blocks/bsu_nabor/disciplines.php?sid=6527&kid=6&fid=2&yid=2025&pids=11329&profileid=3043&facid=19208&tab=1&tab2=1

8.2. Фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации размещены на официальном сайте НИУ «БелГУ» в автоматизированной системе «ИнфоБелГУ: Учебный процесс» в сети «Интернет» по адресу:
https://dekanat.bsuedu.ru/blocks/bsu_nabor/disciplines.php?sid=6527&kid=6&fid=2&yid=2025&tab=-2&pids=11329&planids=11329&profileid=3043&tab2=0&facid=19208

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ППССЗ СПО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ППССЗ производится ежегодно (в части состава дисциплин (модулей)), установленных учебным планом, содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной.

Изменения в учебный план вносятся решением Ученого совета университета.